

Diakonieverein Freiburg-Südwest e.V.

Der Diakonieverein Freiburg-Südwest e.V.
sucht **ab sofort**

Finanzbuchhalter:in (40 - 75%)

Die Aufgaben umfassen:

- Kontierung und Buchen von Belegen
- Erstellung und Übermittlung von Meldungen an Behörden
- Rechnungsstellung und -prüfung
- Mitwirkung bei der Budgetplanung und Kostenrechnung
- Überwachung der Konten und Zahlungseingänge
- Kommunikation mit Wirtschaftsprüfung
- Bearbeitung von Vorgängen im Mahnwesen

Sie bringen mit:

- Nachgewiesene Erfahrung im Rechnungswesen und der Buchhaltung
- Gründliche Kenntnis der Rechnungslegungsgrundsätze und -verfahren
- Erfahrung mit der Abwicklung der Haupt- und Nebenbuchhaltung und dem Abschlussprozess zum Monatsende / Jahresende
- Hervorragende Benutzer- und Administratorfähigkeiten für gängige Buchhaltungssoftware

Wir bieten:

- Ein vielseitiges Tätigkeitsfeld in einer innovativen sozialen Organisation
- Flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice
- Vergütung nach TVöD
- hansefit/JobTicket oder Jobrad
- Jubiläumsgratifikationen

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung als zusammenhängendes PDF-Dokument
an:

bewerbungen@diakonie-suedwest.de
www.diakonie-suedwest.de